

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

HOLDno-2023-299

Omakotitontin määräalan 98-435-18-148 myyntiä koskevan päätöksen peruminen

Kaavoitus- ja maankäyttöpäällikkö on 24.04.2023 tekemällään viranhaltijapäätöksellä (§ 9) hyväksynyt omakotitontin kiinteistökaupan (määräalan lunastus), koskien määräalaa kiinteistöstä Metsäalvejuuri 98-435-18-148. Kiinteistö muodostaa tontin 3 korttelissa 1421.

Vuokralaiset olivat ilmoittaneet 6.6.2022 haluavansa lunastaa yllä mainitusta kiinteistöstä pinta-alaltaan 473 m²:n hallinnanjakosopimuksen mukaisen hallinta-alueen omakseen. Myöhemmin he ovat ilmoittaneet että lunastus ei ole ajankohtaista.

Koska kauppaa tontin osasta yllä mainitun päätöksen mukaisesti ei ole kunnasta riippumattomista syistä tehty 3.6.2024 mennessä, perutaan kaavoitus- ja maankäyttöpäällikön 24.04.2023 tekemä päätös (§ 9) koskien määräalan myymistä kiinteistöstä 98-435-18-148.

Mikäli asianosaiset ilmaisevat tahtonsa lunastaa tontin osa itselleen myöhemmin, voidaan asia ottaa uudelleen harkittavaksi.

Asian valmistelija paikkatietokoordinaattori Sari Korvenmäki, p.044 7801443, etunimi.sukunimi@hollola.fi.

Päätöksen peruste

Hallintosääntö, LIITE: Viranhaltijoille laissa määrätty ja / tai delegoitu päätösvalta, kaavoitus- ja maankäyttöpäällikkö, kohta 1.

Päätös

Peruutan 24.04.2023 tehdyn päätöksen § 9, jolla on hyväksytty määräalan myyminen kiinteistöstä Metsäalvejuuri 98-435-18-148, joka muodostaa asemakaavan mukaisen tontin 3 korttelissa 1421.

Päätös perutaan syystä, ettei päätöksen mukaista kauppaa ole kunnasta riippumattomista syistä tehty 3.6.2024 mennessä.

Tiedoksi

Ote: asianosainen. Tiedoksi: maankäyttöinsinööri, tietopalvelusihteeri, hallinto- ja talousjohtaja, laskutus@hollola.fi, sopimustenhallinta, kirjanpito hollola@provincia, kirjaamo@hollola.fi

Allekirjoitus

Kaavoitus- ja maankäyttöpäällikkö Ilkka Korhonen

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on viety nähtäväksi www.hollola.fi 6.6.2024

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Otteen oikeaksi todistaa

Hollolan kunnan kirjaamo
07.06.2024

Pirkko Ikonen
toimistos sihteeri

Tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköisellä viestillä, joka on lähetetty
7.6.2024

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 17

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Riita-asia käsitellään käräjäoikeudessa.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Hollolan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Hollolan kunta.

Hollolan kunta / Kirjaamo
Postiosoite: PL 66, 15871 Hollola
Käyntiosoite: Tiilijärventie 7 F, 15870 Hollola
Sähköposti: kirjaamo(at)hollola.fi
Puhelinnumero: 044 780 1427

Kirjaamon aukioloajat: maanantai-perjantai klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero ja muut asian hoitamiseksi tarvittavat yhteystiedot. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Hollolan kunnan kirjaamosta.